

## **Агентский договор публичной оферты на поиск клиентов**

г. Симферополь

"04" октября 2023 г.

"Принципал", принявший настоящую оферту, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «КРЫМСКИЙ ДИСПЕТЧЕРСКИЙ СЕРВИС» (ООО «КДС»), именуемое в дальнейшем "Агент", в лице генерального директора Бондарева Алексея Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор (далее - Договор) о следующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Принципал поручает, а Агент принимает на себя обязательство за вознаграждение осуществлять от своего имени, но за счет Принципала поиск и привлечение клиентов для получения ими предлагаемых Принципалом услуг в мобильном приложении «Коммуналка». За выполнение указанного поручения Принципал выплачивает Агенту вознаграждение в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Поручение считается выполненным Агентом с момента подтверждения Принципалом приема в работу заявки клиента с указанием информации о мастере сроках оказания Принципалом услуг (выполняемых работах).

1.3. Принципал гарантирует наличие у него необходимых профессиональных навыков, оборудования, а также разрешений в соответствии с законодательством Российской Федерации для осуществления заявленной в анкете деятельности.

1.4. Агент обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения Договора в мобильном приложении [«Коммуналка»](#).

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Агент обязуется:

2.1.1. В мобильном приложении «Коммуналка» предоставить клиентам Принципала информацию о деятельности Принципала в порядке, предусмотренном настоящим договором и действующим законодательством.

2.1.2. При размещении информации о деятельности Принципала, Агент полагается на заверения Принципала относительно всей предоставленной им информации, которые имеют существенное значение как для Принципала, так и для клиента Принципала.

2.1.3. Предоставлять Принципалу сведения о ходе исполнения настоящего Договора, о количестве лиц, обратившихся к нему за предоставлением информации о Принципале, о стоимости агентского вознаграждения.

2.1.4. Исполнять обязанности по настоящему Договору в интересах Принципала в соответствии с правилами работы в мобильном приложении «Коммуналка».

2.1.5. Осуществлять сверку расчетов сторон как самостоятельно, так и по требованию Принципала.

2.1.6. Выполнять иные обязанности, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации.

#### 2.2. Принципал обязуется:

2.2.1. Обеспечить Агента информацией и документами, необходимыми для выполнения настоящего Договора, в том числе достоверные сведения об условиях обслуживания клиентов Принципалом по первому требованию Агента (не позднее 2 рабочих дней).

2.2.2. Оплачивать Агенту вознаграждение размер которого определяется тарифными расценками, обновляемыми в мобильном приложении «Коммуналка».

2.2.3. Предоставить Агенту подтверждение наличия у Принципала статуса самозанятого лица или индивидуального предпринимателя.

2.2.4 Самостоятельно заключить договор с клиентом на оказание услуг/выполнение работ, нести ответственность и гарантийные обязательства перед клиентом.

2.2.5. Выплачивать Агенту вознаграждение в размере, порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.

2.2.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

### 3. Агентское вознаграждение и порядок его выплаты

3.1. Размер вознаграждения Агента по настоящему договору отражен в Приложении №3 к договору. Обновление тарифов Агента производится не чаще, чем раз в год и может повышаться не более чем на 20% в год. Вознаграждение Агента может быть согласовано индивидуально с Принципом, но не может быть больше установленного в тарифе.

3.2. Выплата вознаграждения, установленного п. 3.1 настоящего Договора, производится путем удержания из стоимости оплаченных клиентами услуг Принципала в случае передачи средств за услуги (работы) Принципала на расчетный счет Агента. В случае оплаты таких услуг клиентами Принципала наличным способом, Принципал в течение трех банковских дней перечисляет Агенту его вознаграждение на реквизиты счета, указанные в Приложении № 3 к договору.

3.3. Обязанность Принципала по оплате считается исполненной с момента зачисления вознаграждения Принципала на расчетный счет Агента.

3.4. Агент не является налоговым агентом для Принципала в понимании НК РФ. Принципал самостоятельно осуществляет декларирование и учет своих доходов, производит отчисления в бюджет, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

### 4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

4.2. В случае нарушения Принципом срока выплаты вознаграждения, указанного в разделе 3 настоящего Договора, Агент вправе предъявить Принципу требование об уплате неустойки в размере 1% от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки и/ или прекратить осуществлять привлечение клиентов а также предоставить клиентам Принципала информацию об аналогичных услугах партнеров Агента. Зарегистрированных в приложении.

4.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Агентом обязанностей, установленных настоящим Договором, Принципал вправе предъявить Агенту требование об уплате штрафа в размере 1% стоимости услуг Агента.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за нарушение условий Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти, пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные действия, отсутствие электроэнергии, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на выполнение Исполнителем Договора.

## 5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

5.2. Претензии сторон по договору принимаются к рассмотрению другой стороной по электронной почте и/или в мобильном приложении «Коммуналка» в течение 3-х (рабочих) дней с момента возникновения спорной ситуации со дня направления такой претензии.

5.3. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после реализации процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## 6. Срок действия Договора.

### Изменение и прекращение Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его акцепта Принципалом и заключен на неопределенный срок. Под акцептом подразумевается передача Принципалом в адрес Агента анкеты Принципала (Приложение №1) и его регистрации Агентом в приложении «Коммуналка».

6.2. Настоящий Договор может быть изменен или прекращен по письменному соглашению Сторон, по одностороннему уведомлению стороны в порядке, предусмотренном п.6.3. договора, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Стороны вправе в любое время отказаться от исполнения настоящего Договора путем направления уведомления контрагенту не позднее чем за десять рабочих дней до предполагаемой даты прекращения Договора. Договор считается расторгнутым с момента получения уведомления, если в уведомлении не предусмотрен более поздний срок расторжения Договора.

6.4. В случае отказа от настоящего Договора Принципал обязан незамедлительно (в течение трех рабочих дней) после направления уведомления Агенту произвести выплату причитающегося Агенту вознаграждения за действия, выполненные им до прекращения Договора, и возместить понесенные им до прекращения Договора расходы, а Агент, в тот же срок, произвести сверку расчетов на дату прекращения договора и выплату Принципалу средств, в случае, если согласно акта сверки за Агентом образовалась задолженность перед Принципалом.

## 7. Заключительные положения

7.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий Договор составлен в форме электронного документа и является публичной офертой (официальным предложением) ООО «КДС» (ИНН 9102277872)

7.3. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ), в случае принятия изложенных выше условий лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Принципалом (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в оферте).

7.4. Осуществляя акцепт Договора, Принципал подтверждает, что он ознакомлен, согласен, полностью и безоговорочно принимает все его условия в том виде, в каком они изложены в тексте Договора, в том числе в приложениях к Договору, являющихся его неотъемлемой частью. Заполняя анкету (Приложение №1 к договору), Принципал автоматически дает согласие на обработку персональных данных Агентом в объеме запрашиваемой анкетой информации.

7.5. Договор не может быть отозван (только прекращен).

7.6. Договор не требует скрепления печатями и/или подписания Агентом и Принципалом и сохраняет при этом юридическую силу.

7.7. К настоящему Договору прилагается

Приложение №1 форма Анкеты Принципала.

Приложение №2 Порядок (правила) работы в мобильном приложении «Коммуналка».

Приложение №3 Тарифы за услуги Агента.

## 8. Реквизиты Агента

ООО «КДС»

Юридический адрес: 295051, Республика Крым,

г. Симферополь, ул. Калинина, д. 3

ИНН 9102277872

КПП 910201001

ОГРН 1219100017190

БАНК: ЮГО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК

БИК 046015602

Р/сч 40702810252000003156

К/сч 30101810600000000602

тел. бухгалтерии: +7(978) 176 29 26

тел. директора: +7(978) 919 89 62

E-mail: administration@cdservis.ru

Генеральный директор \_\_\_\_\_ Бондарев А.А.

Приложение № 1  
К Агентскому договору публичной оферты  
на поиск клиентов

N п/п	Вид информации	Информация
	Дата составления (обновления) Анкеты:	
1	Наименование Принципала (полное название для юридического лица и ФИО для физических лиц ИП/самозанятый)	
2	Статус Принципала (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, самозанятое лицо)	
3	Юридический адрес / Фактический адрес Обязательные приложения: Для физ. лиц – скан-копия паспорта гражданина РФ и подтверждение статуса ИП/самозанятого; Для Юр. Лиц – выписка из ЕГРЮЛ	
4	ИНН КПП (при наличии)	
5	Виды оказываемых услуг (производимых работ)	Указываются в Приложении к Приложению №1 оферты
6	Почтовый адрес	
7	Телефон и факс	
8	Адрес электронной почты	
9	Руководитель Принципала Представитель (и) о доверенности (ФИО + приложить скан-копию доверенности)	
10	Стоимость оказываемых услуг	Указываются в Приложении к Приложению №1 оферты
11	Банковские реквизиты Принципала	
12	В соответствии с ч. 1, 4 ст. 9, ч. 1 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" с целью заключения оферты на поиск клиентов с Агентом, обеспечивающего доступ Клиентов в мобильном приложении «Коммуналка» для продвижения оказываемых Принципалом услуг (производимых работ), Даю согласие	

	<p>Агенту (ООО "КДС", ИНН ), на автоматизированную обработку персональных данных (персональных данных, перечисленных в настоящей анкете и приложенных в виде скан копий к настоящей анкете), а также на информацию, которую специально для Клиента будет передаваться в личном кабинете с целью уточнения времени, даты и стоимости моих услуг (работ).</p> <p>Принципал ознакомлен с тем, что:</p> <p>согласие на обработку персональных данных действует с даты акцепта оферты и до момента прекращения действия оферты.</p> <p>Согласие может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.</p>	
13	<p>Исключения:</p> <p>Агент не имеет права передавать паспортные данные Принципала Клиенту.</p> <p>Агент передает Клиенту номер телефона и ФИО матери Принципала, только после размещения такой информации в личном кабинете Принципала, подтверждающей согласие Принципала оказать услугу (выполнить работу) Клиенту.</p>	

### **Порядок работы в приложении «Коммуналка»**

Проходя процедуру верификации и оформляя анкету, Клиент и/или Принципал соглашается с Порядком работы в мобильном приложении «Коммуналка» (далее - порядок) и условиями оказания услуг (предоставления работ) Принципалом по заявке Клиента, изложенными ниже.

Порядок регулирует отношения между Агентом, Принципалом и Клиентом, возникающие в связи с оформлением и выполнением заказов Клиенту (ам) Принципала через мобильное приложение «Коммуналка», за работу которого отвечает Агент в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Порядок вступает в силу с момента их опубликования на Сайте <https://communalka.site> (далее - Сайт) и в мобильном приложении «Коммуналка» и действуют бессрочно.

Агент в одностороннем порядке и в любой момент по своему усмотрению без специального уведомления может изменить Порядок. Изменения вступают в силу с момента размещения обновленной редакции на Сайте и/или в мобильном приложении «Коммуналка» разделе «Порядок работы в приложении «Коммуналка».

#### **Термины:**

Агент – администратор Сайта и мобильного приложения «Коммуналка», чьи реквизиты указаны в п.10 настоящего порядка;

Принципал - лицо, заключившее с Агентом агентский договор оферты на поиск Агентом клиентов и принявшее на себя обязательство оказать услуги (выполнить работы) Клиенту.

Клиент – потенциальный заказчик /заказчик и потребитель услуг Принципала, физическое или юридическое лицо, обладающее де- и правоспособностью, которое на Сайте и/или в мобильном приложении «Коммуналка» размещает заказ.

Верификация - это подтверждение действительности владельца аккаунта, номера телефона, др., осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством и техническим регламентом Агента.

Личный кабинет Клиента персональная страница Клиента, зарегистрированного в мобильном приложении «Коммуналка» куда Агент направляет уведомления и сообщения

Личный кабинет Принципала совокупность юридически значимых сообщений, которыми стороны обмениваются в порядке п.2.4. настоящего Порядка и/или персональная страница Принципала, зарегистрированного в мобильном приложении «Коммуналка» куда Агент направляет уведомления и сообщения.

Заказ Клиента – документ (заявка), созданный в электронном виде в личном кабинете Клиента, который фиксирует намерения приобрести услуги (работы) Принципала.

#### **1. Заверения, права и обязанности Агента**

1.1. Агент имеет все права и технические возможности по администрированию Сайта и мобильного приложения «Коммуналка».

1.2. Агент несет ответственность за своевременную регистрацию Принципала, модерирование диалогов между Принципалом и Клиентом в соответствии с Заявкой последнего как по телефону, так и в мобильном приложении «Коммуналка».

1.3. Агент обязуется контролировать качество работы Принципалов на основе честной обратной связи от Клиентов. При необходимости приостанавливать работу недобросовестных Принципалов по новым заявкам.

1.4. Агент, в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ, сообщает субъекту персональных данных о факте обработки, целях и методах совершения операций; получает добровольное согласие на использование сведений; при необходимости разъясняет последствия отказа от предоставления персональных данных; обеспечивает хранение, извлечение, обновление и другие действия с данными на серверах, расположенных в пределах РФ. При обработке персональных данных Агент обеспечивает конфиденциальность персональных данных участников оферты, а также принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных Принципала и Клиента.

1.5. Агент вправе любым способом и в любое время переуступить свои права и обязанности, вытекающие из оферты третьим лицам.

1.6. Агент не несет ответственности за точность и правильность информации, предоставляемой Агенту при верификации, а также за ущерб, причинённый Клиенту вследствие ненадлежащего исполнения Принципалом работ (услуг), заказанных Клиентом на Сайте/ в мобильном приложении «Коммуналка».

1.7. Агент, в случае недобросовестного исполнения обязательств Принципалом и Клиентом оставляет за собой право на приостановку и/или одностороннее прекращение оферты, о чем обязуется сообщить в личном кабинете Принципалу/Клиенту. Действие оферты будет считаться прекращённым в течение 10 дней с момента размещения уведомления Агентом о прекращении.

1.8. Агент оставляет за собой право публиковать корректные отзывы Клиентов о работе Принципала. Под «корректным отзывом» Агент подразумевает отзыв, соответствующий требованиям законодательства, аргументированный, основанный на логике, правильных расчётах.

## **2. Заключение договора**

2.1. Настоящие Порядок, а также Агентский договор публичной оферты на поиск клиентов (с приложениями), размещенные на Сайте и/или в мобильном приложении «Коммуналка», являются публичной офертой в соответствии со ст.435 и ч.2 ст.437 ГК РФ (далее - оферта).

2.2. Принципал и Клиент соглашаются с Порядком работы в приложении «Коммуналка» при их регистрации в мобильном приложении «Коммуналка».

2.3. Регистрация Принципала подтверждается направлением Агентом Принципалу и Клиенту через личный кабинет или любым способом присвоенного номера оферты.

2.4. Проходя верификацию, Принципал и Клиент соглашаются с получением через Агента сообщений одновременно или по отдельности на адрес электронной почты (если укажет его Личном кабинете) / посредством смс-сообщений / пуш-уведомлений / приложений / мессенджеров / иным образом на номер телефона, указанный Принципалом при регистрации и/или оформлении в мобильном приложении «Коммуналка», о состоянии заказа, условиях оплаты вознаграждений, возврата средств, об отзывах Клиентов, изменениях оферты, тарифов и настоящего Порядка.

## **3. Оформление заказа клиентами Принципала через Агента**

3.1. Клиент при обращении к Агенту в мобильном приложении «Коммуналка» или на Сайте формирует заявку на оказание услуг (проведение работ), перечень которых опубликован на Сайте и в мобильном приложении «Коммуналка», предпочтительный срок оказания услуг (проведения работ).

3.2. В течение 30 (тридцати) минут Агент передает информацию о заявке Клиента Принципалу (алам) для рассмотрения возможности последнему исполнению такой заявки.

3.3. При подтверждении Принципалом возможности выполнения такой заявки, Агент направляет Клиенту соответствующее сообщение о готовности и в личный кабинет предоставляет следующую информацию:

Ф.И.О. и номер телефона Принципала (для физического лица/ИП), наименование юридического лица (в случае если услуга оказывается юридическим лицом), перечень оказываемых Принципалом услуг (выполняемых работ), их стоимость, дату оказания услуг (проведения работ).

3.4. Информационные материалы об услугах (работах) Принципала носят справочный характер и не могут в полной мере передавать информацию об уровне услуг (работ) осуществляемых Принципалом клиентам, включая использование последним материалов и оборудования. В случае возникновения у клиентов необходимости в дополнительной информации об услугах (работах) Принципала перед оформлением заказа, Агент должен обратиться к Принципалу для уточнения такой информации и при возможности предоставить ее клиенту (обратная связь).

3.5. В случае, если предложений об оказании услуг (выполнении работ) будет несколько, Агент самостоятельно выбирает Принципала для Клиента.

3.6. Принципал подтверждает, что берет в работу заявку Клиента и указывает ФИО и номер мобильного телефона своего мастера, дату и время (период с по) исполнения заказа.

3.7. При необходимости Агент диспетчеризирует все общение клиента и мастера, через переписку в приложении или по телефону. Информация о текущем статусе заказа Клиента находится в его Личном кабинете.

3.8. Принципал после оказания услуг (выполнению работ) Клиенту, согласно заказа последнего, звонит и/или передает сообщение через мобильное приложение «Коммуналка» Агенту для присвоения Агентом заказа статуса выполненного.

3.9. После получения услуг (выполнению работ) по заявке, Клиент в приложении подтверждает закрытие заказа, оценивает качество работы Принципала (пишет отзыв).

#### **4. Оформление отмены заказа Клиентом**

4.1. Клиент вправе изменить решение и отказаться от заказа до его получения.

4.2. Отмена заказа Клиентом производится в личном кабинете и по возможности дублируется на мобильный телефон мастеру Принципала.

4.3. Порядок возврата денежных средств в случае предоплаты заказа при полной или частичной отмене заказа до момента его получения или в момент передачи Агенту:

4.3.1. Денежные средства автоматически возвращаются Агентом Клиенту в течение 3 банковских дней. Денежные средства Клиенту могут быть перечислены исключительно на реквизиты российского банковского счёта.

4.3.2. Если Заказ был оплачен банковской картой, возврат денежных средств осуществляется на карту, с которой производилась оплата.

4.3.3. Если Заказ был оплачен с использованием Потребительского кредита, возврат осуществляется на расчётный счёт Клиента в Банке, выдавшем кредит. Если Клиент погасил кредит и предоставил Агенту справку из Банка об отсутствии задолженности по кредитным обязательствам, денежные средства могут быть перечислены на счёт Клиента, открытый в другом Банке.

4.3.4. В случае оплаты Клиентом средств Принципалу за услуги самостоятельно, решение вопроса по возврату денежных средств между Клиентом и Принципалом решаются без участия Агента. При этом за Принципалом остается обязанность по оплате вознаграждения Агенту согласно изложенных в оферте положений.

#### **5. Цена услуг (работ) Принципала, порядок оплаты**

5.1. Цена услуг (работ) Принципала указывается последним в анкете, информация о ней передается Агентом клиентам Принципала через Сайт и/или в мобильное приложение «Коммуналка», может уточняться при формировании цены за исполнение заказа Клиента в зависимости от особенностей заявки.

5.2. Цена услуг (работ) Принципала формируется им самостоятельно и может быть изменена внесением изменений в анкету Принципала путем направления анкеты в новой редакции Агенту. При передаче Агентом данных Принципала с целью оформления новых заказов, Агент обязан предоставлять Клиентам информацию об актуальных ценах Принципала на его услуги (работы).

5.3. Изменение стоимости услуг Принципала не может повлиять на цену уже оформленного Клиентом Принципала заказа.

5.4. Оплата услуг (работ) Принципала производится за счет Клиента, как самостоятельно, так и при посредничестве Агента.

5.5. Получение оплаты оказанных Принципом услуг (выполненных работ) в случае перечисления Клиентом оплат за такие услуги (работы) на расчетный счет Агента, осуществляются Агентом после подтверждения Клиентом исполнения Принципом заказа на счет Принципала за минусом вознаграждения Агента, в порядке, предусмотренном офертой.

5.6. В случае оплаты Клиентом средств Принципу за услуги самостоятельно, решения вопроса по оформлению платежных документов ложится на Клиента, вопросы оплаты за выполненные Принципом работы решаются без участия Агента. При этом за Принципом остается обязанность по оплате вознаграждения Агенту согласно изложенных в оферте положений.

## **6. Оплата вознаграждения Агента**

6.1. Вознаграждение Агента выплачивается Принципом на условиях, изложенных сторонами в Агентском договоре публичной оферты на поиск клиентов и приложении №3 к нему (Тарифы на услуги Агента).

6.2. В случае оплаты Принципом Агенту его вознаграждения, последний как посредством мобильного приложения «Коммуналка», так и другим, предусмотренным действующим законодательством способом обязан выдать Принципу документ, удостоверяющий такую оплату.

## **7. Отказ Агента от передачи данных**

7.1. Агент вправе в любое время отказаться от передачи данных Принципала Клиенту (ам) в следующих случаях:

7.1.1. Агент посчитает действия Принципала по исполнению оферты – недобросовестными;

7.1.2. За Принципом сформировалась задолженность по трем и более заказам (операциям) оферты.

7.2. Агент вправе в любое время отказаться от передачи данных Клиента (ов) Принципу в следующих случаях:

7.2.1. Агент посчитает действия Клиента по исполнению оферты – недобросовестными

7.2.2. За Клиентом сформировалась задолженность по трем и более заказам (операциям) оферты.

## **8. Обязанности Принципала перед Клиентом (ами)**

8.1. Своевременно предоставлять Клиенту необходимую и достоверную информацию об услугах (работах), обеспечивающую возможность их правильного выбора (включая их стоимость и сроки проведения таких услуг (работ)).

8.2. Своевременно и качественно предоставлять Клиенту услуги (выполнять работы) в соответствии с его заявкой.

8.3. Нести обязательства (в том числе гарантийные) по устранению недостатков оказанных услуг (выполненных работ).

## **9. Иные положения**

- 9.1 Споры сторон, возникающие в процессе исполнения оферты будут решаться путём переговоров, а, в случае не достижения соглашения, спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.2. Обмен первичными, платежными, исполнительными и иными документами при исполнении участниками настоящей оферты, производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.3. Действия сторон, не предусмотренные настоящим порядком, будут рассматриваться с учетом оферты и норм действующего законодательства Российской Федерации.

## **10. Реквизиты Агента**

ООО «КДС»

Юридический адрес: 295051, Республика Крым,

г. Симферополь, ул. Калинина, д. 3

ИНН 9102277872

КПП 910201001

ОГРН 1219100017190

БАНК: ЮГО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК

БИК 046015602

Р/сч 40702810252000003156

К/сч 30101810600000000602

тел. бухгалтерии: +7(978) 176 29 26

тел. директора: +7(978) 919 89 62

E-mail: administration@cdservis.ru

Генеральный директор \_\_\_\_\_ Бондарев А.А.

**Тарифы за услуги Агента в мобильном приложении «Коммуналка».**

1. Размер тарифов и перечень услуг Агента

Условия	Тарифы на услуги Агента	
	Минимальный размер вознаграждения за 1 заказ Клиента	Процент от общей суммы заказа Клиента (%)
Для Принципалов, заключивших договор оферты на диспетчеризацию обращений Клиентов	200,00 руб., без НДС	20%
Для Принципалов, НЕ заключивших договор оферты на диспетчеризацию обращений Клиентов	400,00 руб., без НДС	20%

2. Банковские реквизита Агента (ООО «КДС» ИНН)

ООО «КДС»  
Юридический адрес: 295051, Республика Крым,  
г. Симферополь, ул. Калинина, д. 3  
ИНН 9102277872  
КПП 910201001  
ОГРН 1219100017190  
БАНК: ЮГО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК  
БИК 046015602  
Р/сч 40702810252000003156  
К/сч 30101810600000000602  
тел. бухгалтерии: +7(978) 176 29 26  
тел. директора: +7(978) 919 89 62  
E-mail: administration@cdservis.ru

Генеральный директор \_\_\_\_\_ Бондарев А.А.